|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN**  **XÃ AN HÒA THỊNH**  Số:19/BC-UBND | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *An Hòa Thịnh, ngày 05 tháng 6 năm 2020* |

## BÁO CÁO

**Công tác Cải cách hành chính 6 tháng đầu năm**

**và phương hướng nhiệm vụ Quý III năm 2020.**

Thực hiện việc báo cáo định kỳ về công tác cải cách hành chính, UBND xã An Hòa Thịnh báo cáo tình hình, kết quả thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2020 của xã như sau:

**I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

Thực hiệnkế hoạch cải cách hành chính của UBND huyện, UBND xã ban hành kế hoạch số 07 ngày 24/01/2020 về cải cách hành chính năm 2020; Kế hoạch số 08/KH-UBND, ngày 24/01/2020 về tuyên truyền cải cách hành chính và kế hoạch số 09/KH-UBND, ngày 24/01/2020 về kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; Văn bản số 08/UBND-VP, ngày 31/3/2020 về tăng cường công tác cải cách hành chính năm 2020

Đảng uỷ, HĐND, UBND xã và các ban, ngành tiếp tục tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính thông qua rà soát, xây dựng và ban hành các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo điều hành cải cách hành chính nhằm triển khai có hiệu quả các văn bản của cấp trên.

**II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH.**

**1. Cải cách thể chế.**

Thực hiện kế hoạch cải cách hành chính của huyện, xã, công chức Tư pháp xã đã tham mưu ban hành kế hoạch công tác tư pháp năm 2020.

UBND xã đã chủ động ban hành Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 04/02/2020 kế hoạch thực hiện nhiệm vụ trọng tâm công tác tư pháp năm 2020 trong đó thể hiện việc triển khai công tác tự kiểm tra, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã An Hòa Thịnh năm 2020.

Sau khi tiến hành rà soát, UBND xã đã triển khai họp đánh giá chất lượng văn bản đối với từng bộ phận chuyên môn để kịp thời khắc phục, chấn chỉnh các sai sót trong quá trình ban hành văn bản.

Hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật được duy trì thường xuyên, liên tục trên hệ thống loa truyền thanh của xã, đảm bảo phủ sóng trên toàn 19 thôn của xã đáp ứng nhu cầu thông tin của người dân (Hồ sơ gồm: Sổ theo dõi hoạt động phổ biến tuyên truyền pháp luật trên hệ thống loa truyền thanh, nội dung các bài tuyên truyền)

**2. Cải cách thủ tục hành chính gắn với thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.**

UBND xã đã ban hành kế hoạch kiểm soát TTHC. Các thủ tục hành chính được địa phương niêm yết công khai đầy đủ, rõ ràng, với vị trí thuận lợi tại trụ sở làm việc để các tổ chức, cá nhân dễ dàng nghiên cứu, thực hiện. Ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch rà soát các quy định, TTHC thuộc thẩm quyền nhằm phát hiện những quy định, TTHC còn bất cập, chồng chéo, vướng mắc để tiến hành rà soát, kiến nghị đơn giản hóa.

Tổng số TTHC đã được giải quyết trong 6 tháng là 1201 hồ sơ. Các hồ sơ đều được giải quyết kịp thời, không có hồ sơ quá hạn.

**3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

Năm 2020 thực hiện Đề án sáp nhập đơn vị hành chính 3 xã: Sơn An, Sơn Hòa, Sơn Thịnh thành một xã An Hòa Thịnh. Sau khi sáp nhập bộ máy đã đi vào hoạt động, đồng thời đã tinh giảm cán bộ, công chức từ 56 người xuống còn 38 người (giảm 18 người) và cán bộ không chuyên trách xã từ 24 người còn 8 người (giảm 16 người).

**4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức.**

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng được quan tâm và đạt được những kết quả đáng kể, góp phần nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ và tinh thần, thái độ làm việc của đội ngũ cán bộ, công chức. Thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của UBND huyện, xã đã xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2020.

**5. Cải cách tài chính công**

Đầu năm lập dự toán thu, chi ngân sách thông qua HĐND xã phê chuẩn. Sau khi được HDND xã phê chuẩn dự toán, ủy ban nhân dân xã làm thủ tục niêm yết công khai dự toán. Hàng quý sau khi tổng hợp kết quả thu, chi quý, ủy ban nhân dân xã làm thủ tục niêm yết công khai theo quy định.

Quy chế chi tiêu nội bộ được xây dựng và thông qua Hội nghị cán bộ, công nhân viên chức, trong quá trình thực hiện luôn luôn bám sát các nội dung quy định trong quy chế chi tiêu nội bộ.

Thực hiện tiết kiệm, chống lảng phí, sử dụng kinh phí hiệu quả, kết quả tăng thêm thu nhập cho cán bộ, công chức, viên chức: Đầu năm xây dựng dự toán thu chi ngân sách ủy ban nhân dân xã đã thực hiện trích tiết kiệm 10% các khoản chi thường xuyên để nhằm thực hiện chế độ cải cách tiền lương, và thực hiện các múc tiêu phát triển kinh tế, đảm bảo an sinh xã hội.

Kết quả thực hiện cơ chế khoán biên chế và kinh phí hành chính đối với các cơ quan hành chính Nhà nước: Đối với xã An Hòa Thịnh chưa áp dụng cơ chế khoán biên chế.

**6. Hiện đại hóa hành chính**

- Phân công 01 công chức Văn hóa – Xã hội phụ trách công nghệ thông tin.

- Việc nhận văn bản qua hộp thư điện tử phân công công chức Văn phòng thực hiện.

- 100% cán bộ công chức thành thạo trong việc sử dụng thư điện tử trong giao dịch công việc, các văn bản đều được gửi nhận qua hệ thống hồ hồ sơ công việc.

- Về hoạt động thông tin của xã: Xã ban hành Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước xã An Hòa Thịnh năm 2020. Theo kế hoạch các nội dung được thực hiện kịp thời có chất lượng

Do trang mới được thành lập và đưa vào sử dụng, giao diện và cách thức khác so với trang trước, chưa được trực tiếp tập huấn sử dụng, vì vậy thông tin cập nhật nhưng một số nội dung chưa kịp thời, chưa được da dạng.

**II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ III NĂM 2020.**

Trong quý III năm 2020, công tác CCHC của UBND xã tiếp tục đẩy mạnh thực hiện theo kế hoạch đã ban hành trong đó tập trung vào những nhiệm vụ trọng tâm sau:

**1. Công tác chỉ đạo, điều hành**

- Ban hành các văn bản chỉ đạo các cán bộ, công chức thực hiện tốt Kế hoạch CCHC của xã.

- Đẩy mạnh tuyên truyền sử dụng các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 để người dân và doanh nghiệp biết, tiếp cận, sử dụng.

- Triển khai thực hiện đề án sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy, giảm biên chế, hoạt động hiệu lực, hiệu quả của cán bộ không chuyên trách và đội ngũ cán bộ thôn.

**2. Cải cách thể chế**

* Thường xuyên rà soát, cập nhật bổ sung mới về thủ tục hành chính phù hợp Nghị định, Thông tư hướng dẫn thực hiện;
* Công khai, minh bạch Bộ thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa của UBND xã;
* Tăng cường công tác kiểm tra và tự kiểm tra việc thực hiện niêm yết, công khai thủ tục hành chính; kết quả giải quyết thủ tục hành chính; tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính;

**3. Cải cách thủ tục hành chính gắn với thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.**

- Tiếp tục nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế một cửa trong đó bố trí, đào tạo nâng cao chất lượng đào tạo cán bộ, công chức có đủ năng lực, trình độ, có đủ kinh nghiệm thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế Một cửa.

* Bổ sung, rà soát, điều chỉnh hợp lý quy trình tiếp nhận giải quyết hồ sơ; quy chế phối hợp giữa các bộ phận để giải quyết công việc của người dân theo cơ chế một cửa.

**4. Cải cách tổ chức bộ máy**

Tiếp tục thực hiện Kết luận 18 của Bộ chính trị, Kết luận 92 của Tỉnh ủy, kết luận 10 của huyện ủy Hương Sơn và các văn bản hướng dẫn khác của tỉnh, huyện.

**5. Xây dựng đội ngũ cán bộ công chức**

Quán triệt, phổ biến và tuyên truyền các Nghị quyết; Nghị định Thông tư của các cấp theo hướng dẫn.

Khuyến khích và tạo điều kiện cho cán bộ học tập nâng cao trình độ chuyên môn, QLNN ngạch chuyên viên theo nhu cầu đào tạo đã đăng ký trong năm 2020.

Cử cán bộ tham gia các khoá đào tạo chuyên môn nghiệp vụ do Tỉnh, huyện tổ chức.

**6. Cải cách tài chính công**

Tiếp tục sử dụng tiết kiệm có hiệu quả các nguồn kinh phí được giao trong năm và tiến hành rà soát nhiệm vụ bổ sung kinh phí năm 2020.

Thực hiện chế độ tài chính công, quản lý tài sản Nhà nước, sử dụng tiết kiệm và hiệu quả theo quy định pháp luật.

**7. Hiện đại hóa nền hành chính.**

Tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện trao đổi văn bản dưới dạng điện tử phấn đấu và đảm bảo 100 % CBCC thường xuyên sử dụng hộp thư điện tử để trao đổi công việc.

Trên đây là báo cáo công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2020 và phương hướng nhiệm vụ quý III năm 2020 của UBND xã An Hòa Thịnh.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng Nội vụ;  - Lưu: VP. | **TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  **CHỦ TỊCH**  **Nguyễn Hữu Đông** |